



Spolupráce

Téma 2.2: Jak a proč spolupracovat





Management inovací

Sekce 1 Kreativita

1.1 Kreativní management

1.2 Všichni jsme kreativní

1.3 Druhy a úrovně inovací

1.4 Jak vytvořit strategii kreativního managementu v pracovním prostředí

1.5 Jak začít proces individuální kreativity

1.6 Jak začít proces organizační kreativity

1.7 Nástroje pro začátek organizační kreativity

1.8 Jak řídit proces kreativity: Kritické faktory úspěchu

1.9 Jak posuzovat výsledky

Sekce 2 Spolupráce

2.1 Management spolupráce

2.2 **Jak a proč spolupracovat**

2.3 Typy spolupráce

2.4 Jak vytvořit strategii pro spolupráci v pracovním prostředí

2.5 Jak vytvořit plán pro řízení spolupráce na pracovišti

2.6 Jak úspěšně spolupracovat

2.7 Jak správně najít vhodné partnery

2.8 Jak začít proces spolupráce

2.9 Jaké inovace přinese celý proces spolupráce

2.10 Jak řídit proces spolupráce: Kritické faktory úspěchu

2.11 Jak posuzovat výsledky



Innovation and creativity mentality advancement in SMEs



Erasmus+

+ Jak a proč spolupracovat?

Abychom spolupracovali úspěšně, je třeba následovat určitý postup. Tento výukový materiál popisuje některé předpoklady pro spolupráci a vysvětluje výhody týmové práce pro vaše podnikání.

Cíle:

- Naučit se úspěšně spolupracovat

Naučíte se :

- Porozumět důležitosti spolupráce
- Efektivně spolupracovat uvnitř týmu
- Identifikovat potenciál spolupracovníků



<https://unsplash.com/photos/3y1zF4hIPCg>



Co potřebujeme ke spolupráci?



Zapište si prosím některé předpoklady pro spolupráci



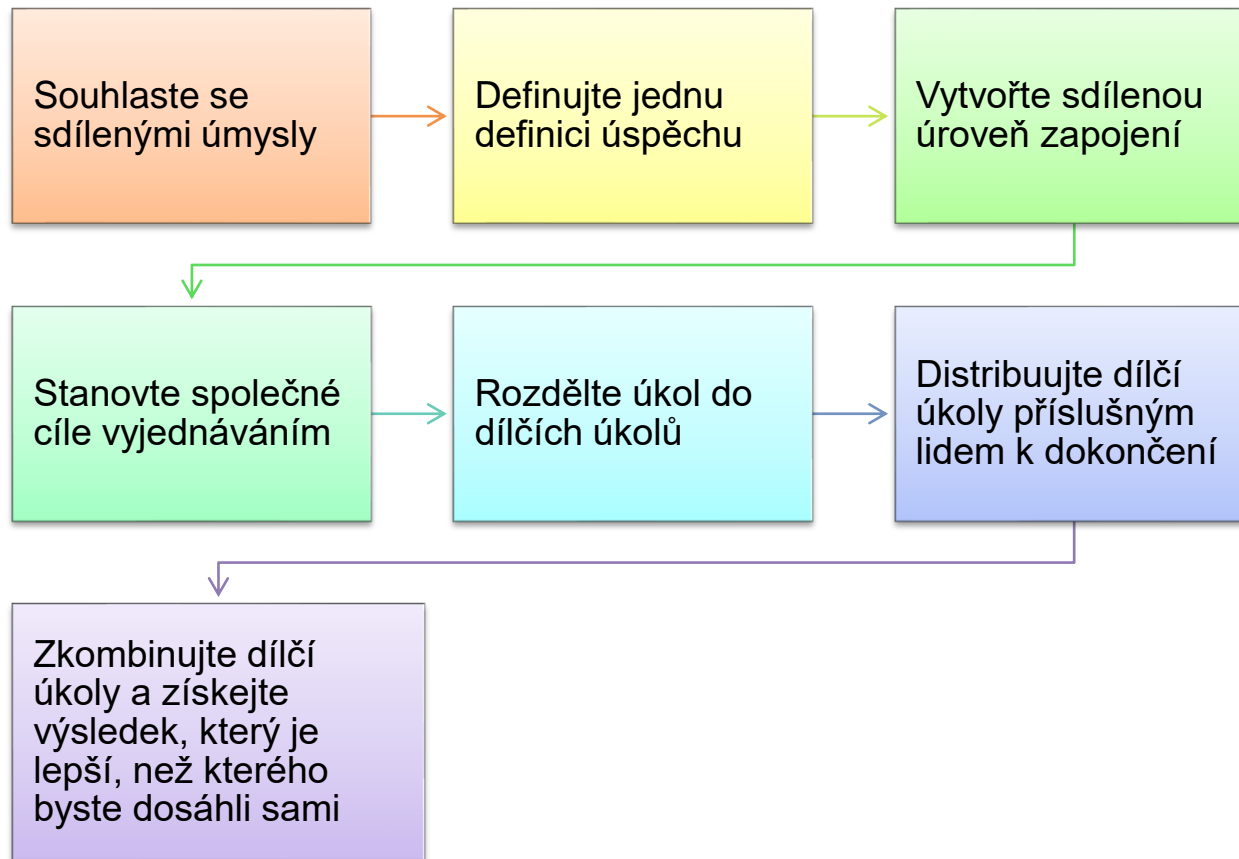
15 min

Management spolupráce lze obecně považovat za akt spolupráce, jako tým který se snaží dosáhnout polečného cíle v daném časovém rámci

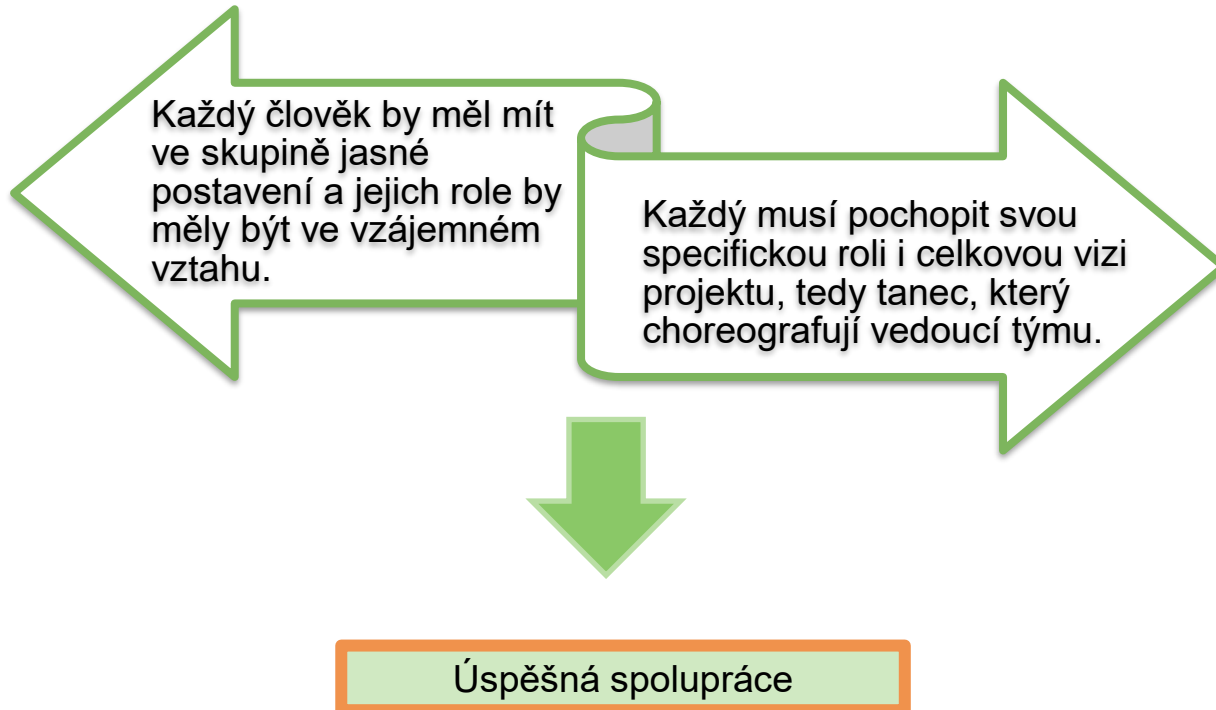
+ Co potřebujete ke spolupráci?



Na velmi vysoké úrovni můžete úspěšně spolupracovat takto:



+ Co potřebujete ke spolupráci?



+ Co potřebujete ke spolupráci?

Druhy dovedností v oblasti spolupráce

Komunikace

- Aktivní naslouchání
- Písemná komunikace
- Verbální komunikace
- Neverbální komunikace
- Soustředěnost
- Sebedůvěra

Emoční inteligence

- Odolnost
- Neurazit se snadno
- Mezilidské dovednosti
- Zvědavost
- Empatie
- Soucit
- Řešení konfliktů

+ Co potřebujete ke spolupráci?

Druhy dovedností v oblasti spolupráce

Respekt k rozmanitosti

- Otevřená komunikace
- Citlivost na etnické a náboženské pozadí
- Budování a řízení očekávání
- Facilitace skupinové diskuze
- Budování konsensu

Software produktivity

- Microsoft office suite
- Správa emailu
- Skype
- GoToMeeting
- Sdílení souborů
- Google dokumenty
- Mobilní zařízení
- Pozvánky do kalendáře

+ Co potřebujete ke spolupráci?



Zapište prosím některé výhody spolupráce



15 min




Innovation and creativity mentality
advancement in SMEs

<https://bit.ly/2NDrtbf>



Erasmus+

+ Co potřebujete ke spolupráci?

 Výhody spolupráce

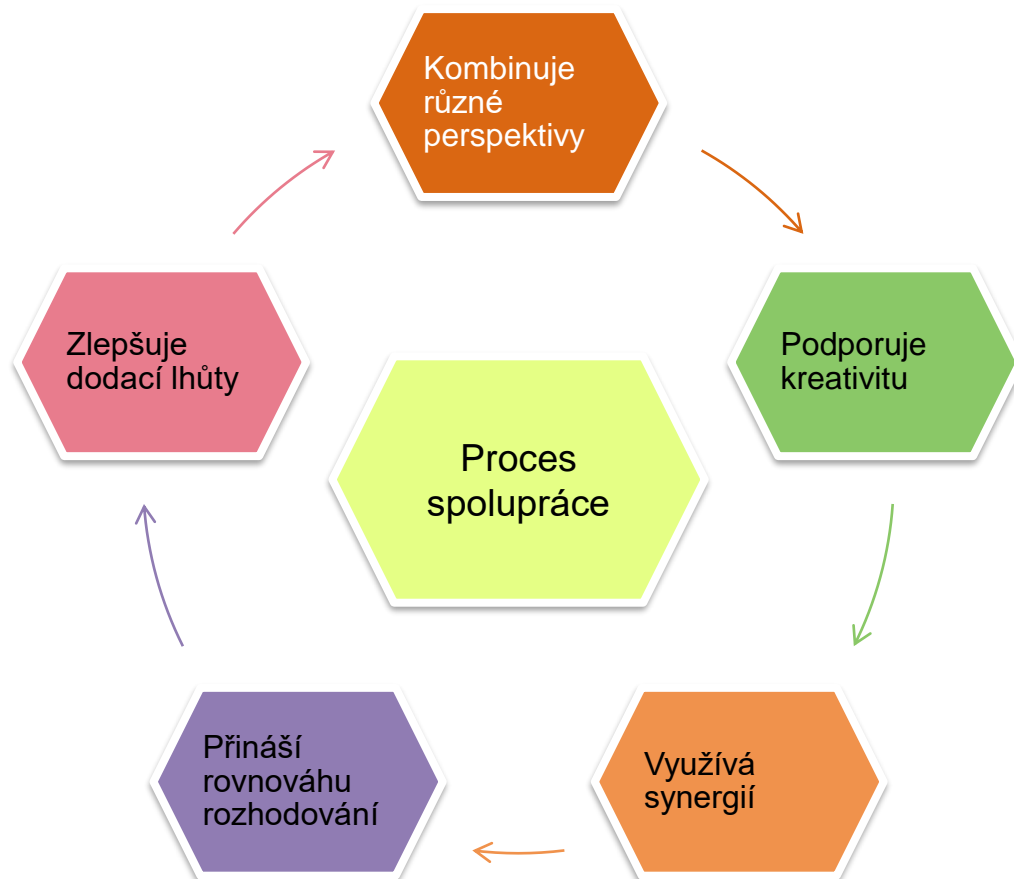


<https://bit.ly/2NEFbuD>

+ Co potřebujete ke spolupráci?



Výhody spolupráce



Innovation and creativity mentality advancement in SMEs

Source: Bright Hub, "Advantages and Disadvantages of Collaboration in the Workplace", Available at: <https://www.brighthub.com/office/collaboration/articles/73856.aspx>



Erasmus+

+ Proč potřebujete spolupracovat?

Důležitost spolupráce



***Produktivita** je o týmové práci a o tom, jak se lidé spojují a spolupracují jako tým k dosažení společného cíle.*

+ Proč potřebujete spolupracovat?

Důležitost spolupráce

▶ Jaké jsou benefity spolupráce pro podnikání





Učební pomůcky

- Anita Campbell, 2018, “5 Benefits of Collaboration In Your Small Business”, Available at: <https://smallbiztrends.com/2017/01/benefits-of-collaboration-small-business.html>
- Alison Doyle, 2019, “Collaboration Skills: Definition, List, and Examples”, Available at: <https://www.thebalancecareers.com/collaboration-skills-with-examples-2059686>

Shrnutí

Tento tréninkový materiál poskytl informace na téma jak úspěšně spolupracovat a vysvětlil důležitost spolupráce pro podnikání

